

## **Обязанности должностных лиц при проведении проверок**

Должностные лица, осуществляющие государственную функцию, обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по осуществлению государственного контроля за соблюдением обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проверка которых проводится;

проводить мероприятия по государственному контролю на основании и в соответствии с распоряжениями министерства о проведении проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кировской области, а также Административным регламентом осуществления министерством лесного хозяйства Кировской области регионального государственного контроля за соблюдением требований, установленных Законом Кировской области от 12.12.2016 № 31-ЗО «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Кировской области»;

проводить проверку юридических лиц и индивидуальных предпринимателей исключительно во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения министерства о проведении проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении мероприятия по региональному государственному контролю, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять должностным лицам юридического лица или индивидуальным предпринимателям либо их уполномоченным

представителям, присутствующим при проведении мероприятия по государственному контролю, относящуюся к предмету проверки необходимую информацию;

составлять по результатам проверок деятельности пунктов приема и переработки древесины акты и представлять их для ознакомления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, в отношении которых проводится проверка;

уведомлять в письменной форме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о результатах проверок и выявленных нарушениях;

знакомить должностных лиц юридического лица или индивидуальных предпринимателей либо их уполномоченных представителей с результатами мероприятий по региональному государственному контролю;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать законность своих действий при их обжаловании юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверок, установленные в пунктах 3.2 - 3.7 Административного регламента осуществления министерством лесного хозяйства Кировской области регионального государственного контроля за соблюдением требований, установленных Законом Кировской области от 12.12.2016 № 31-ЗО «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Кировской области»;

в случае необходимости истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

соблюдать запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией,

полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

---